# Guion del Taller con Ciudadanía

|  |
| --- |
| **Logística:** |
| * Duración total: 120 minutos (2 horas). * Participantes esperados: 30 a 40 personas por taller. * Personal requerido:   + Cuatro personas que lideren la conversación, una por mesa temática.   + Cuatro personas que tomen nota, una por mesa temática. * Materiales necesarios:   + Rotafolios (dos por mesa temática)   + Plumones   + Plumas   + Mapas impresos del municipio (uno por mesa temática)   + Formato de lista de asistencia |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tiempo (min)** | **Descripción** |
| **INTRODUCCIÓN. 10 MIN.** | |
| 10 | * Dar la bienvenida a las personas participantes. * Presentar el objetivo del proyecto, sus alcances, qué es un PMDU y la importancia de la participación ciudadana. * Explicar los objetivos y la estructura del taller. |
| **ACTIVIDAD 1. PROBLEMÁTICAS Y POTENCIALIDADES. 40 MIN.** | |
| 5 | * Dividir a las personas en cuatro grupos. \* Cada una de las mesas tendrá una de las siguientes temáticas:   + Medioambiental   + Urbano   + Socioeconómica   + Rural y actividades agrícolas   *\*La división de mesas puede variar dependiendo del número de personas participantes.*   * Una vez divididas en mesas temáticas, pedir a las personas que se registren en la lista de asistencia. |
| 35 | **En cada mesa:**  - Pedir que las personas de la mesa se presenten de manera rápida diciendo sólo su nombre y colonia/localidad en la que viven.  **-** Repartir una hoja en blanco y pedir a las personas que anoten las respuestas a las siguientes preguntas. Otorgar 10 minutos para que las personas puedan anotar sus ideas.   * ¿Qué aspectos positivos y negativos encuentras dentro de tu colonia o barrio? * ¿Qué aspectos positivos y negativos encuentras dentro de tu municipio?   - Relator/a tomará notas de lo que se vaya discutiendo en la mesa (usar formato). |
| **ACTIVIDAD 2. PROYECTOS E IMAGEN OBJETIVO. 40 MIN.** | |
| 40 | - Se presenta un mapa base del municipio donde las personas identificarán geográficamente algunas ideas de proyectos para solucionar problemáticas referidas a la temática.  - Se escribirán en el rotafolio los proyectos localizados y otros proyectos que no tienen un lugar específico, y se preguntará cuáles son los beneficios que traería para la población.  - Relator/a tomará notas de lo que se vaya discutiendo en la mesa (usar formato).  - Decidir una persona para presentar resultados de la mesa en plenaria. |
| **PRESENTACIÓN EN PLENARIA. 20 MIN.** | |
| 20 | * Pasar la palabra a una persona de cada equipo para que presenten su análisis de manera sintética. Cada equipo tendrá máximo 5 minutos. |
| **CIERRE. 5 MIN.** | |
| 5 | * Agradecer la asistencia al taller. * Tomar foto conmemorativa. |

**\*Los tiempos de las actividades se pueden ir ajustando según sea necesario.**

***Formato en rotafolios:***

******