# Guion del Taller con Ciudadanía

|  |
| --- |
| **Logística:** |
| * Duración total: 120 minutos (2 horas).
* Participantes esperados: 30 a 40 personas por taller.
* Personal requerido:
	+ Cuatro personas que lideren la conversación, una por mesa temática.
	+ Cuatro personas que tomen nota, una por mesa temática.
* Materiales necesarios:
	+ Rotafolios (dos por mesa temática)
	+ Plumones
	+ Plumas
	+ Mapas impresos del municipio (uno por mesa temática)
	+ Formato de lista de asistencia
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tiempo (min)** | **Descripción** |
| **INTRODUCCIÓN. 10 MIN.** |
| 10 | * Dar la bienvenida a las personas participantes.
* Presentar el objetivo del proyecto, sus alcances, qué es un PMDU y la importancia de la participación ciudadana.
* Explicar los objetivos y la estructura del taller.
 |
| **ACTIVIDAD 1. PROBLEMÁTICAS Y POTENCIALIDADES. 40 MIN.** |
| 5 | * Dividir a las personas en cuatro grupos. \* Cada una de las mesas tendrá una de las siguientes temáticas:
	+ Medioambiental
	+ Urbano
	+ Socioeconómica
	+ Rural y actividades agrícolas

*\*La división de mesas puede variar dependiendo del número de personas participantes.** Una vez divididas en mesas temáticas, pedir a las personas que se registren en la lista de asistencia.
 |
| 35 | **En cada mesa:**- Pedir que las personas de la mesa se presenten de manera rápida diciendo sólo su nombre y colonia/localidad en la que viven.**-** Repartir una hoja en blanco y pedir a las personas que anoten las respuestas a las siguientes preguntas. Otorgar 10 minutos para que las personas puedan anotar sus ideas.* ¿Qué aspectos positivos y negativos encuentras dentro de tu colonia o barrio?
* ¿Qué aspectos positivos y negativos encuentras dentro de tu municipio?

- Relator/a tomará notas de lo que se vaya discutiendo en la mesa (usar formato). |
| **ACTIVIDAD 2. PROYECTOS E IMAGEN OBJETIVO. 40 MIN.** |
| 40 | - Se presenta un mapa base del municipio donde las personas identificarán geográficamente algunas ideas de proyectos para solucionar problemáticas referidas a la temática. - Se escribirán en el rotafolio los proyectos localizados y otros proyectos que no tienen un lugar específico, y se preguntará cuáles son los beneficios que traería para la población.- Relator/a tomará notas de lo que se vaya discutiendo en la mesa (usar formato).- Decidir una persona para presentar resultados de la mesa en plenaria. |
| **PRESENTACIÓN EN PLENARIA. 20 MIN.** |
| 20 | * Pasar la palabra a una persona de cada equipo para que presenten su análisis de manera sintética. Cada equipo tendrá máximo 5 minutos.
 |
| **CIERRE. 5 MIN.** |
| 5 | * Agradecer la asistencia al taller.
* Tomar foto conmemorativa.
 |

 **\*Los tiempos de las actividades se pueden ir ajustando según sea necesario.**

***Formato en rotafolios:***

******